

Принят на Педагогическом совете  
МБОУ «Среднекамьшинская средняя  
общеобразовательная школа  
Нурлатского муниципального района  
Республики Татарстан»  
Протокол № 7 от « 21 » марта 2020 года

Утвержден приказом директора  
МБОУ «Среднекамьшинская средняя  
общеобразовательная школа  
Нурлатского муниципального района  
Республики Татарстан»  
№ 42 от « 21 » марта 2020 года

Директор школы /Таврилова В.В./



Положение о временном переходе на электронное обучение и применение дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеобразовательных программ в связи с особыми обстоятельствами  
в МБОУ «Среднекамьшинская средняя общеобразовательная школа Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»

## 1. Общее положение.

Настоящее Положение о временном переходе на электронное обучение и применение дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеобразовательных программ в связи с особыми обстоятельствами (далее - Положение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196;
- Письмом Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»
- Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 (с изменениями от 25 апреля 2007 г., 30 апреля 2010 г., 3 сентября 2010), пункт 4. организация занятий с персонально электронными вычислительными машинами детей школьного возраста и занятий с игровыми комплексами на базе персональных электронных вычислительных машин детей дошкольного возраста;
- Письмо Министерства образования и науки Республики Татарстан № 4123/20 от 04.04.2020г. «О направлении методических рекомендаций по организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы» и другими нормативными актами МБОУ «Среднекамышлинская средняя общеобразовательная школа Нурлатского муниципального района РТ».

1.1. Для реализации целей Положения применяются следующие основные понятия:

- **Дистанционные образовательные технологии** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно - телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.
- **Электронное обучение** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под **дистанционным обучением** понимается реализация дополнительных общеобразовательных программ (далее - образовательные программы) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 2. Организационно-методическое обеспечение дистанционного обучения

2.1. Внедрение дистанционного обучения, для реализации дополнительных общеобразовательных программ в Школе позволяет расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при

изменении режимов работы Школы (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам), в обеспечении эффективной самостоятельной работы обучающихся в период каникулярного времени, в создании условий для разработки индивидуальных траекторий обучающихся. В периоды особых режимных условий в Школе обеспечивает переход обучающихся на дистанционное обучение.

2.2. Переход на дистанционное обучение устанавливается приказом директора школы, обеспечивая дистанционное обучение:

- формирует расписание занятий на каждую неделю в соответствии с учебным планом по каждому курсу, предусматривая дифференциацию по группам и сокращение времени проведения занятия до 30 минут;
- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего и промежуточного контроля по учебным предметам, проведения консультаций;
- организует ведение учета результатов образовательного процесса на бумажном носителе и/или в электронной форме.

Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося на организацию учебного процесса в форме дистанционного обучения подтверждается документально.

2.3. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. Видами использования дистанционного обучения являются:

- реализация образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2.5. По решению Школы реализация дополнительных общеобразовательных программ может осуществляться путем смешанных форм обучения. Основными элементами системы электронного обучения, дистанционных образовательных технологий являются: образовательные онлайн платформы; цифровые образовательные ресурсы, видеоконференции, вебинары, skype – общение, e-mail, облачные сервисы, электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

2.6. Формы электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, используемые при реализации дополнительных общеразвивающих программ дополнительного образования, находят отражение в рабочих программах по соответствующим курсам.

2.7. Дистанционное обучение может быть организовано в следующих формах:

- чат-занятия, осуществляемые с использованием чаттехнологий.

Чат - занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату.

- веб-занятия - дистанционные занятия,
- занятия на платформах ZOOM, TeamViewer, Webinar
- конференции,
- семинары,
- деловые игры,

- мастер-классы и другие формы занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей Интернет;
  - консультации - форма индивидуального взаимодействия руководителя с обучающимся (могут быть очными (on-line) и заочными (off-line));
  - организация переписки через электронную почту с целью индивидуального и группового общения;
  - Дистанционное обучение в виде кейс-технологии ;
  - самостоятельное изучение курса. Самостоятельное изучение материала составляет основу дистанционного обучения. Время на самостоятельное изучение материала по курсу определяется программой курса с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 2.8. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взора непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:
- для обучающихся в I–IV классах – 15 мин;
  - для обучающихся в V–VII классах – 20 мин;
  - для обучающихся в VIII–IX классах – 25 мин;
  - для обучающихся в X–XI классах на первом часу учебных занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.

### **3. Организационно-педагогическое обеспечение дистанционного обучения**

- 3.1. Разработать и утвердить приказ и положение о временном переходе на электронное обучение и применение дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеобразовательных программ в связи с особыми обстоятельствами.
- 3.2. Подготовить план по переходу на дистанционное обучение и организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 3.3. Сформировать расписание занятий на все учебные дни согласно учебному плану и согласно требованиям Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 (с изменениями от 25 апреля 2007 г., 30 апреля 2010 г., 3 сентября 2010), пункт 4. организация занятий с персонально электронными вычислительными машинами детей школьного возраста и занятий с игровыми комплексами на базе персональных электронных вычислительных машин детей дошкольного возраста.
- 3.4. Назначить ответственных за информирование и консультирование родителей (законных представителей), обучающихся и педагогов по переходу на электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий.
- 3.5. Разместить на официальном сайте образовательной организации, расположенного на <https://edu.tatar.ru/>, вкладку «Дистанционное обучение» инструкциями, памятками, рекомендациями, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, коллективного обсуждения и коллективного проектирования для обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов.
- 3.6. Настроить работу интернет-приемной на официальном сайте образовательной организации, расположенного на <https://edu.tatar.ru/>, а также использовать альтернативные ресурсы для обращения родителей (законных представителей) и

населения на период перехода и дальнейшего информирования о вопросах электронного обучения и применение дистанционных образовательных технологий.

3.7. Определить, какие дополнительные общеобразовательные программы по направленностям могут быть реализованы с помощью онлайн-курсов, какие из них потребуют обучение перед компьютером в строго определенное время, а какие могут осваиваться в свободном режиме.

3.8. Определить, какие информационно-телекоммуникационные и образовательные ресурсы будут применяться при реализации дополнительных общеобразовательных программ.

3.9. Опубликовать на сайте образовательной организации расписание онлайн-занятий в строго определенное время.

3.10. Перевести лабораторные занятия на просмотр онлайн мастер-классов или перенести на другой период времени занятий, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием.

3.11. Локальным актом по необходимости определить, какие элементы календарно-тематического плана не смогут быть реализованы в текущем учебном году, и внести изменения в основные дополнительные общеобразовательные программы для самостоятельного освоения обучающимися.

3.12. Провести мониторинг готовности обучающихся и педагогов к дистанционной форме обучения (наличие устройств и возможностей интернета, установка необходимых приложений, разработка рекомендаций и памяток по использованию).

3.13. По возможности предусмотреть и организовать время «face-to-face» для взаимодействия педагогов и групп обучающихся.

3.14. Вести учет результатов электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий в цифровом виде через электронный журнал. Документ создан в электронной форме.

3.15. Обеспечить постоянную дистанционную связь с педагогами, обучающимися и родителями (законными представителями).

#### **4. Функции обучающихся и родителей в период дистанционного обучения**

4.1. В период дистанционного обучения обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку домашних заданий. 4.2. Связь обучающихся с педагогическими работниками осуществляется посредством контактных телефонов, электронной почты и т.д.

4.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся осуществляют контроль выполнения детьми заданий в режиме дистанционного обучения.

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность за жизнь и здоровье детей в период дистанционного обучения.

#### **5. Заключительные положения**

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.

2. В Положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения.

3. Положение доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся путем размещения на официальном сайте в сети интернет.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью листов.  
Директор школы: *В. В. Гаврилова* В.В.

